

子ども会参加依頼書

平成 年 月 日

稲沢市子ども会連絡協議会
ジュニアリーダー様

校区 _____ 子ども会 _____

育成者
子ども会会長

1 参加予定人員
・高学年 人 ・中学年 人 ・低学年 人 (小学生 人)
・育成者・その他 人

2 予定会場(住所・電話番号)

3 行事予定日時
第一希望 月 日() 時 分 ~ 時 分
第二希望 月 日() 時 分 ~ 時 分

4 参加連絡通知先

※ 月 日頃までに下記に連絡してください。

●担当者 (ふりがな)

●連絡先 (電話番号)

●事前打ち合わせ予定日

第一希望 月 日() 時 ~
第二希望 月 日() 時 ~

5 その他(行事希望内容等)

- ※ 必要事項をご記入の上、大里オリーブ児童センター(TEL・FAX21-6341)までご提出ねがいます。
- ※ ジュニアリーダーが定例会議で依頼を受けられるか検討し、ご返事しますのでご依頼書は、十分余裕をみて(できれば3ヶ月前程度)ご依頼ください。
- ※ 派遣が決定したら、行事を行う会場見取り図(会場の大きさが分かるような資料)を事前打ち合わせ時に提出してください。